


Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на заседании
педагогического совета
МБОУ Мининская СОШ
протокол № 3 от 01.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Мининская СОШ
 Т.В. Павленко
приказ № 167 от 01.12.2020 г.



Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению на заседании
Управляющего совета школы
МБОУ Мининская СОШ
протокол № 4 от 01.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема граждан на обучение в МБОУ Мининская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «С санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МБОУ Мининская СОШ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мининская средняя общеобразовательная школа (далее – школа).

2. Правила приема граждан в МБОУ Мининская СОШ

2.1. В МБОУ Мининская СОШ в первую очередь принимаются граждане (дети):

- проживающие на территории закрепленной за школой постановлением администрации Емельяновского района Красноярского края;
- указанные в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
- указанные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 г. № 3 –ФЗ «О полиции», дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти»;

- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства.

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.3. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Положением, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Лицам, проживающим на территории, за которой закреплена школа, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе.

2.6. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в МКУ «Управление образованием администрации Емельяновского района».

2.7. Прием граждан (детей) на обучение в МБОУ Мининская СОШ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.8. Прием граждан в школу осуществляется одним из способов:

- по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

Форма заявления о приеме на обучение в МБОУ Мининская СОШ утверждается приказом директора школы.

2.9. В заявлении родителями (законными представителями) гражданина (ребенка), поступающего на обучение в МБОУ Мининская СОШ указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество ребенка (при наличии);
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- в) адрес места жительства ребенка и (или) адрес места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей);
- г) адреса электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- д) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

е) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

ж) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе,

з) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке),

и) родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка, как родного языка),

к) государственный язык республики российской Федерации (в случае предоставления образовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

л) о согласии (несогласии) на автоматизированную обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка;

м) факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.10. Родители (законные представители) граждан (детей), поступающих на обучение в МБОУ Мининская СОШ, предъявляют следующие документы:

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия паспорта одного из родителей (законных представителей) ребенка;

- справку о регистрации по месту жительства гражданина (ребенка);

- в случае использования права преимущественного приема на обучение, справку с места работы родителей (законных представителей) ребенка;

- копию заключения психолого-медико-психологической комиссии (при наличии);

- при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке;

- родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя, и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание на территории Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

2.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, регистрируются в

журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.14. Прием заявлений в первый класс школы для детей, проживающих на закрепленной территории, имеющих первоочередное или преимущественное право на прием на обучение начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ директора).

2.15. Приказ о зачислении в школу детей, имеющих первоочередное или преимущественное право на зачисление в школу на обучение, издается в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

2.16. Приказ о зачислении в школу детей, не указанных в п. 2.15. издается в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.17. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в 1 класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае, если прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории будет завершён до 6 июля, школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

2.18. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа вправе установить график приема документов.

2.19. На каждого ребенка, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

2.20. Получение начального общего образования в школе начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.19. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель школы вправе разрешить прием детей в школу по образовательным программам в более раннем или более позднем возрасте.