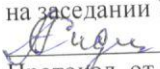


Принято
на заседании Управляющего Совета
 /А.М. Сидоров/
Протокол от «___» августа 2015г

«Утверждаю»
Директор школы /Павленко Т.В./
Приказ от «___» августа 2015г № 57
№ _____



ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем Совете МБОУ Мининской СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Управляющего Совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мининской средней общеобразовательной школы (далее Управляющий Совет), определяет порядок формирования, правовой статус, права, ответственность и обязанности своих членов, порядок организации работы Управляющего Совета и взаимодействия его с другим органами государственного и общественного управления школой, а также порядок избрания и прекращения полномочий и его членов.

1.2. Положение об Управляющем Совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 9.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мининской средней общеобразовательной школы.

1.3. Управляющий Совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мининской средней общеобразовательной школы является коллегиальным органом управления Учреждения в период между собраниями.

1.4. Управляющий Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Мининской средней общеобразовательной школы, а также регламентом Управляющего Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.5. Деятельность членов Управляющего Совета осуществляется безвозмездно на общественных началах на основании принципов добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для всех работников школы, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.7. Основной целью создания и деятельности Управляющего Совета является осуществление функций органа самоуправления Учреждением, привлечение к участию в органах коллегиального управления широких слоев участников образовательных отношений

1.8. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Управляющего Совета
- б) компетенции Управляющего Совета
- в) изменение компетенций Управляющего Совета и (или) иных органов управления школой с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего Совета.

II. Структура, численность Управляющего Совета и порядок его формирования.

2.1. Управляющий Совет формируется из не менее 11 и не более 25 человек с использованием процедуры выборов, делегирования и кооптации.

2.2. В состав Управляющего Совета входят

- руководитель Учреждения
- родители (законные представители) обучающихся всех уровней общего образования в количестве не менее 5 человек (общее количество избранных представителей родителей должно быть не менее $1/3$ и не более $1/2$ общего числа избираемых членов Управляющего Совета)
- представители обучающихся второго и третьего уровней общего образования (по одному от каждой параллели 9-11 классов)
- представители работников Учреждения в количестве не менее 2-х человек
- представители учредителя – 1 человек
- кооптированные члены – 2 чел

2.3. Выборы членов Управляющего Совета, их полномочия

- Участие в выборах Управляющего Совета является свободным и добровольным. Члены Управляющего Совета избираются простым большинством голосов. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов все лиц, имеющих право голоса.
- Выборы в Управляющий Совет назначаются руководителем Учреждения не позднее месяца со следующего (время каникул в этот период времени не включается):
 - принятия решения о формировании нового состава Управляющего Совета
 - поступления уведомления от председателя Управляющего Совета о выводе из состава Управляющего Совета избираемого члена
 - принятия Учредителем решения о роспуске Управляющего Совета
- Управляющий Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее $2/3$ от общей численности членов Управляющего Совета.
- Руководитель Учреждения входит в состав Управляющего совета по должности с правом решающего голоса. Руководитель Учреждения в течение трехдневного срока, после получения списка избранных членов Управляющего Совета, формирует этот список, назначает дату первого заседания Управляющего Совета, о чем извещает членов Управляющего Совета.
- представитель учредителя как кооптированный член Управляющего Совета
- На первом заседании сформированный в полном составе Управляющий Совет выбирает из своего числа постоянного на срок полномочий Управляющего Совета председателя, и заместителя (заместителей), назначает секретаря Управляющего Совета. Председателем Управляющего Совета не могут быть избраны обучающиеся, директор, представитель Учредителя. Председатель организует и планирует работу Управляющего Совета, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение документации, подписывает его решения, контролирует их выполнение.
- В случае отсутствия председателя Управляющего Совета его функции осуществляет заместитель.
- Секретарь Управляющего Совета не является членом Управляющего Совета. Секретарь вводит протоколы заседаний и иную документацию.
- Члены Управляющего Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании.
- Члены Управляющего Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся второго и третьего уровней общего образования.
- Члены Управляющего Совета из числа работников образовательного учреждения избираются на общем собрании работников данного учреждения.

- Член Управляющего Совета выводится из его состава по решению Управляющего Совета в следующих случаях:
 - по его желанию, выраженному в письменной форме
 - в связи с утратой статуса представителя по объективным причинам (увольнение с работы директора или работника Учреждения, отчисление обучающегося - для членов Управляющего Совета – представителей обучающихся и их родителей)
 - в случае, если член Управляющего Совета не принимает участие в работе Управляющего Совета (не посещает заседания без уважительных причин и т.п.)
 - в случае совершения противоправных или аморальных действий, не совместимых с членством в Управляющем Совете
 - при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих членству в Управляющем Совете: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с детьми, признанию по решению суда недееспособным, наличие не снятой или непогашенной судимости за совершение преступления.
- Управляющий Совет в кратчайшие сроки уведомляет директора Учреждения о необходимости выборов в связи с выводом из его состава избираемого члена.

III. Порядок организации деятельности Управляющего Совета

- 3.1. Организационной формой работы Управляющего Совета является его заседания. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть, а также по инициативе председателя Управляющего Совета, по требованию директора школы, представителя Учредителя.
- 3.2. Дата, время, место, повестка заседания Управляющего Совета, а также необходимые материалы доводятся до членов не позднее, чем за три дня до заседания.
- 3.3. График заседаний Управляющего Совета утверждается Управляющим Советом. Председатель Управляющего Совета вправе созвать внеочередное заседание, которое проводится по требованию не менее 1/3 от общего числа членов Управляющего Совета
- 3.4. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины его численного состава.
- 3.5. Каждый член Управляющего Совета обладает одним голосом. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Учреждения
- 3.6. Решения Управляющего Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации школы, всех работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 3.7. Решения Управляющего Совета школы по вопросам, для которых Уставом школы не отведены полномочия на принятие решений, носят рекомендательный характер.
- 3.8. Управляющий Совет вправе приглашать на свои заседания любых участников образовательного процесса школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Управляющего Совета; запрашивать получать у директора школы, у Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Управляющего Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Управляющего Совета.
- 3.9. Управляющий Совет представляет интересы школы в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.
- 3.10. По приглашению члена Управляющего Совета в заседании, с правом совещательного голоса, могут принимать участие лица, не являющиеся членами Управляющего Совета, если против этого не возражает более половины членов Управляющего Совета, присутствующих на заседании

IV. Компетенция Управляющего Совета

- Управляющий Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:
- 4.1. Реализация прав Учреждения на автономию, самостоятельную финансово - хозяйственную деятельность, организацию образовательных отношений
 - 4.2. Согласование и разработка программы развития Учреждения
 - 4.3. Привлечение внебюджетных источников финансирования

- 4.4. Осуществление общественного контроля использования внебюджетных средств
- 4.5. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательных отношений
- 4.6. Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников школы и т.п.
- 4.7. Организация общественного контроля охраны здоровья участников образовательных отношений, за безопасными условиями его осуществления.
- 4.8. Решение о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся
- 4.9. Организация изучения спроса жителей поселка Минино, прилегающих территорий на представлении образовательным Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных
- 4.10. Оказание практической помощи Учреждению в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся
- 4.11. Организация выполнения решений собрания школы
- 4.12. Участие в разработке следующих документов:

- правил для учащихся
- сметы расходования средств, полученных образовательным учреждением от уставной, приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников
- компонента образовательного учреждения учебного плана (школьный компонент)
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий
- изменение и дополнение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения
- внесение руководителю образовательного учреждения предложения в части
 - материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений образовательного учреждения (в пределах выделяемых средств)
 - выбора учебников из утвержденного федерального перечня учебников
 - создание в образовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся
 - организация промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
 - мероприятия по охране и укреплению здоровья обучающихся
 - развития воспитательной работы
- ходатайство, при наличии оснований, перед Учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях работников школы, родителей (законных представителей), обучающихся.
- заслушивание отчета руководителя школ по итогам учебного и финансового года

V. Заключительные положения.

- 5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора школы и согласовываются с действующим Управляющим Советом на период внесения изменений.
- 5.2. Настоящее Положение подлежит применению в части, не противоречащей законодательству и иным правовым актам РФ, а также Уставу школы.
- 5.3. В случае, если в результате изменения законодательства и иных правовых актов РФ или Устава школы отдельные положения настоящего Положения вступают в противоречие с ними, они утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений в настоящее Положение не применяются.
- 5.4. В случае неоднократного несвоевременного и ненадлежащего исполнения своих полномочий, либо в случае двукратного принятия Управляющим Советом решения (осуществление действия) нарушающего законодательство Российской Федерации, Устав школы Учредитель обязан принять решение о роспуске действующего состава Управляющего Совета.