

 Приложение №1

 к приказу МБОУ Мининской СОШ

 №431 от «20» декабря 2021г

**План мероприятий МОБУ Мининской СОШ**

 **по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п**  | **Мероприятия**  | **Сроки исполнения**  | **Результат**  | **Ответственный** |
|  | **1. Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС** **НОО и ФГОС О ОО**  |
| 1  | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО  | *декабрь 2021*  *года*  | Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО. Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС ООО  | Администрация ОУ |
| 2  | Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов  | *август 2022 года*  | Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов  | Администрация школы |
| 3  | Проведение классного родительского собрания в 1 классе, посвященного обучению по новым ФГОС НОО  | *Май, ежегодно с* *2022 года*  | Протокол классного родительского собрания в 1 классе, посвященного обучению по новым ФГОС НОО  | Кл. руководители 1ых классов, методист |
| 4  | Проведение классного родительского собрания в 5 классе, посвященного переходу на новые ФГОС ООО  | *Май, ежегодно, 2022–2024 годы*  | Протокол классного родительского собрания в 5 классе, посвященного переходу на новые ФГОС ООО  | Кл. руководители 5ых классов, методист |
| 5  | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся  | *Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком*  | Аналитические отчеты замдиректора по УВР и методиста по ВР о проведенных просветительских мероприятиях   | Администрация школы |
| 6  | Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО   | *январь 2021*  *года*  | Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО  | Администрация школы, завхоз, библиотекарь |
| 7  | Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда  | *февраль – июнь 2022*  *года*  | Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО  | Завхоз |
| 8  | Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников  | *Ежегодно до 1 сентября* *2022–2027 годов*  | Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников  | библиотекарь |
| 9  | Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО  | *апрель – май2022*  *года*  | Аналитическая справка замдиректора по УВР Аналитическая справка замдиректора по ВР  | Зам.директора по УВР, методист по ВР |
|  **2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГ ОС ООО**  |
| 13  | Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО  | *В течение всего периода*  | Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО  | Администрация школы |
|  14  | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО  | *В течение всего периода*  | Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО  | Администрация школы, учителя |
| 15  | Внесение изменений в программу развития образовательной организации  | *Сентябрь 2022 года*  | Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации  | Администрация школы |
|  16  | Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)  | *До 01.09.2022*  | Устав образовательной организации  | Директор школы, Управляющий совет |
|  17  | Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО  | *Сентябрь 2022 – январь 2022 года*  | Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО  | Администрация школы, Управляющий совет |
| 18  | Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации  | *До 01.09.2022*  | Должностные инструкции  | Администрация школы, профсоюз |
| 19  | Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО  | *До 01.05.2022*  | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программыНОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД  | Администрация школы, Управляющий совет |
| 20  | Разработка на основе примерной основной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, *программы коррекционной работы*, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО  | *До 01.05.2022*  | Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программыООО. Основная образовательная программа ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД, *программа коррекционной* *работы*  | Администрация школы, Управляющий совет |
| 21  | Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, *программы коррекционной работы ООО*, на заседании педагогического совета  | *До 01.09.2022*  | Протокол заседания ПС. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в т.ч. рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, *программы коррекционной работы ООО*  | Директор школы |
| 22  | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1 и 5 классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год  | *До 30 мая 2022 года*  | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО  | Зам.директора по УВР, методист по ВР |
|  23  | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год  | *До 30 мая 2023 года*  | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО  | Зам.директора по УВР, методист по ВР |
| 24  | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год  | *До 30 мая 2024 года*  | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО  | Зам.директора по УВР, методист по ВР |
| 25  | Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год  | *До 30 мая* *2025 года*  | Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО  | Зам.директора по УВР, методист по ВР |
| 26  | Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5– 9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год  | *До 30 мая 2026 года*  | Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО  | Зам.директора по УВР, методист по ВР |
| 27  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО  | *До 31 августа 2022 года*  | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов  | Директор школы, зам.директора по УВР, методист по ВР, руководители ШМО |
| 28  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2 и 6 классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО  | *До 31 августа 2023 года*  | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2 и 6 классов  | Директор школы, зам.директора по УВР, методист по ВР, руководители ШМО |
|  29  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3 и 7 классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО  | *До 31 августа 2024 года*  | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3 и 7 классов  | Директор школы, зам.директора по УВР, методист по ВР, руководители ШМО |
| 30  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4 и 8 классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО  | *До 31 августа 2025 года*  | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4 и 8 классов  |  |
|  31  | Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9 класса на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО  | *До 31 августа 2026 года*  | Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9 класса  | Директор школы, зам.директора по УВР, методист по ВР, руководители ШМО |
| 32  | Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО  | *Ежегодно*  | Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка  | Директор школы |
| 33  | Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями  | До 1 сентября 2022 года  | Приказ об утверждении модели договора между образовательной организацией и родителями. Договор между ОО и родителями  | Директор школы, Управляющий совет |
|  34  | Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО  | *До 1 сентября 2022 года*  | Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО   | Зам.диретора по УВР |
| **Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГ ОС ООО** |
| 35  | Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО  | *До 1 сентября 2022 года*  | План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы  | Зам.диретора по УВР |
|  36  | Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом  | *В течение учебного года в соответствии с планами ШМО, ежегодно с 2021 по* *2026 годы*  | Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО  | Руководители ШМО |
|  37  | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО  | *В течение всего периода с 2021 по* *2027 годы*  | План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдиректора по УВР  | Зам.директора по УВР, руководители ШМО |
|  38  | Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО  | *В течение всего периода с 2021 по* *2027 годы*  | Аналитическая справка зам.директора по УВР  | Зам.директора по УВР |
|  39  | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО  | *В течение всего периода с 2021 по 2027 годы*  | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО  | Зам.директора по УВР, руководители ШМО |
| 40  | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО  | *В течение всего периода с 2021 по 2027 годы*  | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО  | Зам.директора по УВР, руководители ШМО |
| 41  | Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО  | *До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы*  | План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК  | Зам.директора по УВР |
| 42  | Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО  | *До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы*  | План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО  | Зам.директора по УВР |
|  **Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым** |
| 43  | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО  | *Декабрь 2021 года*  | Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов  | Администрация школы |
| 45  | Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО  | *Ежегодно в течение всего периода с 2021 по* *2027 годы*  | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР  | Зам.директора по УВР, методист по ВР |
| 46  | Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год  | *До 25 августа ежегодно в период с 2022 по 2026 гг*  | Комплектование  | Директор школы |
|  47  | Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО  | *В течение всего периода с 2022 по* *2027 годы*  | Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов  | Ответственный за сайт ОУ |
|  48  | Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО  | *Ежеквартально в течение всего периода с 2022 по 2027 годы*  | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации  | Ответственный за сайт ОУ |
| 49  | Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО  | *Ежеквартально в* , *течение всего периода с 2021 по* *2027 годы*  | Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации  | Ответственный за сайт ОУ |
| **Материально-техническое обеспечение** **постепенного перехода на обучение**  |
| 50  | Формирование МТБ  | *весь период*  |  | Завхоз  |
|  **Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение**  |
| 51  | Финансирование МТБ  | *весь период*  |  | Учредитель |